

**УСТАВ**  
**НА СДРУЖЕНИЕ С НЕСТОПАНСКА ЦЕЛ**  
**„ИНДУСТРИАЛНА СТОПАНСКА АСОЦИАЦИЯ/СТОПАНСКА КАМАРА/“**  
**ГР. ГАБРОВО**

**I. ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ**

**Чл. 1.** /1/ „Регионална стопанска камара – Габрово“ и транслитерация „Regional Industrial Association – Gabrovo“/наричана по-нататък Сдружението/, е доброволно сдружение с нестопанска цел на български и чуждестранни юридически и дееспособни физически лица, които извършват стопанска дейност.

/2/ В сдружението могат да членуват и държавни учреждения, юридически лица на частното право и дееспособни физически лица, които не извършват стопанска дейност, но могат да му съдействат за постигане на неговите цели и изпълнение на неговите задачи.

/3/ Сдружението е учредено на основание Закона за юридическите лица с нестопанска цел.

/4/ Сдружението е юридическо лице с наименование „Регионална стопанска камара – Габрово“ и транслитерация „Regional Industrial Association – Gabrovo“.

/5/ Сдружението е колективен член на Българска стопанска камара – съюз на българския бизнес.

/6/ Седалището на Сдружението е гр. Габрово, с адрес на управление - ул. „Пенчо Постомпиров“ №37.

/7/ Сдружението извършва своята дейност в частна полза на своите членове, въз основа на българското законодателство, този устав и решенията на своите органи.

/8/ Сдружението се създава за неопределен срок.

/9/ Сдружението може да открива клонове.

**II. ЦЕЛИ**

**Чл. 2.** Основни цели на сдружението са:

/1/. ОБЕДИНЯВА ИНТЕРЕСИТЕ НА СВОИТЕ ЧЛЕНОВЕ,

/2/. ПОДПОМАГА ТЯХНОТО РАЗВИТИЕ ЗА ОСЪЩЕСТВЯВАНЕ ЕФЕКТИВНА И ПРЕУСПЯВАЩА СТОПАНСКА ДЕЙНОСТ.

/3/. КООРДИНИРА И УПРАВЛЯВА ИНТЕРЕСИТЕ НА РАБОТОДАТЕЛИТЕ НА МЕСТНО НИВО

**III. СРЕДСТВА ЗА ПОСТИГАНЕ НА ЦЕЛИТЕ**

**Чл. 3.** За постигане на своите цели Сдружението:

/1/. СЪДЕЙСТВА И ПОДПОМАГА ЧЛЕНОВЕТЕ СИ ЗА ФОРМИРАНЕ, ОРГАНИЗИРАНЕ И ПРОВЕЖДАНЕ НА ЦЯЛОСТНИЯ ВЪЗПРОИЗВОДСТВЕН ПРОЦЕС И ТЯХНАТА СТРАТЕГИЯ,

/2/. ЗАЩИТАВА И ПРЕДСТАВЛЯВА ИНТЕРЕСИТЕ НА СВОИТЕ ЧЛЕНОВЕ ПРЕД ДЪРЖАВНИ, ОБЩЕСТВЕНИ, СЪДЕБНИ И МЕЖДУНАРОДНИ ИНСТИТУЦИИ, ЧРЕЗ УЧАСТИЕ В РАЗРАБОТКАТА НА СТАНОВИЩА ПО ПРОЕКТИ В ОБЛАСТТА НА ЗАКОНОДАТЕЛСТВОТО И УПРАВЛЕНИЕТО, НА ИКОНОМИКАТА, КАКТО И ЧРЕЗ ЗАЩИТА ИНТЕРЕСИТЕ НА РАБОТОДАТЕЛИТЕ.

/3/. АСОЦИАЦИЯТА МОЖЕ ДА БЪДЕ УПЪЛНОМОЩАВАНА ОТ СВОИТЕ ЧЛЕНОВЕ ДА ЗАЩИТАВА ТЕХНИТЕ ИНТЕРЕСИ ПРЕД СЪОТВЕТНИТЕ ОРГАНИ И ОРГАНИЗАЦИИ В СТРАНАТА И В ЧУЖБИНА,

/4/. ДА ВОДИ ПРЕГОВОРИ, ДА СКЛЮЧВА СДЕЛКИ И ИЗВЪРШВА ДРУГИ ДЕЙНОСТИ В СЪОТВЕТСТВИЕ С ЦЕЛИТЕ СИ, В Т.Ч. И ЗАЩИТА ОТ НЕПРАВОМЕРНИ ДЕЙСТВИЯ.

/5/. ПОДПОМАГА СЪЗДАВАНЕТО И ОБРАЗУВАНЕТО НА СДРУЖЕНИЯ, СМЕСЕНИ ФИРМИ И ДРУГИ ФОРМИ НА ОБЕДИНЯВАНЕ И КООПЕРИРАНЕ НА УСИЛИЯ И СРЕДСТВА С УЧАСТИЕ НА СВОИТЕ ЧЛЕНОВЕ.

/6/. ПОДПОМАГА СВОИТЕ ЧЛЕНОВЕ В: ИНФОРМАЦИОННОТО ОБСЛУЖВАНЕ; УСКОРЕНО ВНЕДРЯВАНЕ НА НОВОСТИ И В НАУЧНИТЕ ИЗСЛЕДВАНИЯ И РАЗРАБОТКИ; ЕФЕКТИВНА ВЪНШНО-ИКОНОМИЧЕСКА ДЕЙНОСТ, ЧРЕЗ ИЗПОЛЗВАНЕ ПОДХОДЯЩИ ФОРМИ НА КОНТАКТИ И СЪТРУДНИЧЕСТВО.

/7/. СЪДЕЙСТВА НА СВОИТЕ ЧЛЕНОВЕ И НА ВСИЧКИ, КОИТО СЕ ОТНАСЯТ ДО НЕЯ:

1. ЗА РАЗКРИВАНЕ РЕЗЕРВИ В ИКОНОМИКАТА,
2. ЗА ОБНОВЛЕНИЕ И ПРЕСТРУКТУРИРАНЕ НА НЕЕФЕКТИВНИ СТОПАНСКИ ДЕЙНОСТИ;
3. ЗА ОБЕДИНЯВАНЕ НА РЕСУРСИ И УСИЛИЯ ЗА ОСЪЩЕСТВЯВАНЕ НА СЪВМЕСТНИ ДЕЙНОСТИ И РЕШАВАНЕ НА ОБЩИ ЗАДАЧИ;
4. ЗА ВЪЗСТАНОВЯВАНЕ, УКРЕПВАНЕ И РАЗШИРЯВАНЕ НА СТАРИ ИКОНОМИЧЕСКИ ВРЪЗКИ И ПАЗАРИ И СЪЗДАВАНЕ НА НОВИ ТАКИВА В СТРАНАТА И В ЧУЖБИНА;
5. ЗА УСТАНОВЯВАНЕ НА ЛОЯЛНА КОНКУРЕНЦИЯ И ТЪРГОВСКА ЕТИКА;
6. ЗА УРЕЖДАНЕ ВЪЗНИКНАЛИ СПОРОВЕ ПОМЕЖДУ ИМ С МЕТОДА НА ПОМИРИТЕЛЕН АРБИТРАЖ, БЕЗ ДА СЕ СТИГА ДО СЪД.

/8/. ОРГАНИЗИРА:

1. ОБСЪЖДАНЯ И РАЗРАБОТКА СТАНОВИЩА ПО ПРОЕКТИ НА НОРМАТИВНИ АКТОВЕ И СТОПАНСКИ РЕШЕНИЯ И ДАВА МНЕНИЕ ПО ПРОЕКТИТЕ ЗА НОВИ И ЗА ИЗМЕНЕНИЕ НА СЪЩЕСТВУВАЩИТЕ НОРМАТИВНИ АКТОВЕ В ОБЛАСТТА НА ИКОНОМИКАТА;

2. МАРКЕТИНГОВИ ПРОУЧВАНИЯ; КУРСОВЕ И ДРУГИ ФОРМИ НА ОБУЧЕНИЕ, КВАЛИФИКАЦИЯ И ПРЕКВАЛИФИКАЦИЯ.

#### **IV. ПРЕДМЕТ НА ДЕЙНОСТ**

**Чл. 4.** За осъществяване целите си Сдружението извършва следните дейности

/1/ прави проучвания и анализи,

/2/. извършва експертни оценки, консултации и обучение,

/3/. ОКАЗВА ПОМОЩ ПО ИЗГОТВЯНЕ НА ДОКУМЕНТИ, НЕОБХОДИМИ ЗА ВЪНШНОТЪРГОВСКИ И МИТНИЧЕСКИ РЕЖИМИ, ЗА РЕГИСТРАЦИЯ НА ПАТЕНТИ, ТЪРГОВСКИ МАРКИ, ПРОМИШЛЕНИ ОБРАЗЦИ, НАИМЕНОВАНИЯ ЗА ПРОИЗХОД, ЛИЦЕНЗИОННИ И РЕГИСТРАЦИОННИ РЕЖИМИ, И ДР.

/4/. ПОДПОМАТА ИНФОРМАЦИОННИЯ ОБМЕН, ЧРЕЗ ОСИГУРЯВАНЕ НА ДОСТЪП ДО ИНТЕРНЕТ, ОН-ЛАЙН СИСТЕМИ И ЦИФРОВИ СЕРТИФИКАТИ.

/5/. ПОСРЕДНИЧИ ЗА ПРЕОДОЛЯВАНЕ НА СПОРОВЕ МЕЖДУ ТЪРГОВСКИТЕ СУБЕКТИ И РАЗРЕШАВАНЕТО ИМ.

/6/. ПОСРЕДНИЧИ МЕЖДУ СИНДИКАТИ И РАБОТОДАТЕЛИ ПРИ СКЛЮЧВАНЕ НА КОЛЕКТИВНИ ТРУДОВИ ДОГОВОРИ И УРЕЖДАНЕ НА СПОРОВЕ ПРИ РЕШАВАНЕТО ИМ.

/7/. ПОСРЕДНИЧИ ПРИ БИЗНЕС КОНТАКТИ, ВОДЕНЕ НА ПРЕГОВОРИ И СКЛЮЧВАНЕ НА ТЪРГОВСКИ СДЕЛКИ.

#### **V. ЧЛЕНСТВО, ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ**

## **ЧЛЕНСТВО**

**Чл. 5.** /1/ Членуването в Сдружението е доброволно. Членовете могат да бъдат лицата по чл.1, които са съгласни с устава му.

/2/ Членовете на юридически лица – колективни членове, се ползват от дейността и имат права на членове на Сдружението.

/3/ Членовете на Сдружението запазват своята юридическа и икономическа самостоятелност.

/4/ Членствените правоотношения възникват при:

1. приемане;
2. сливане и вливане.

## **ПРИЕМАНЕ**

**Чл. 6.** /1/ Нови членове на Сдружението се приемат въз основа на писмена молба, в която се заявява съгласие с този устав. По молбата се произнася Управителният съвет на първото заседание след постъпването ѝ.

/2/ Решението на Управителния съвет се съобщава писмено на кандидатите за членове.

/3/ Отмяна на отказ на Управителния съвет може да се иска от Общото събрание на Сдружението по реда на чл. 23 от Устава.

## **ПРАВА НА ЧЛЕНОВЕТЕ**

**Чл. 7.** Членовете на сдружението имат право:

1. Да участват в неговите органи на управление.
2. Да поставят пред него въпроси от своята дейност за разглеждане и съдействие.
3. Да се ползват от имуществото и резултатите от неговата дейност.
4. Да искат неговото съдействие в защита на интересите си.
5. Да бъдат информирани за дейността на Сдружението и да присъстват на заседания на Управителния съвет, когато се разглеждат въпроси от техен интерес. В тези случаи Управителният съвет е длъжен да уведоми своевременно заинтересованите.

## **ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ЧЛЕНОВЕТЕ**

**Чл. 8.** /1/ Членовете на сдружението са длъжни:

1. Да спазват устава и да изпълняват решенията на органите на Сдружението;
2. Да съдействат за постигане на неговите цели и за изпълнение на задачите му;
3. Да внасят членски внос;
4. Да предоставят сведения, необходими за постигане на неговите цели и за изпълнение на задачите му;
5. Да отговарят до размера на имуществените си вноски за задължения на Сдружението.

/2/ За неизпълнения на задълженията по предходната алинея Управителният съвет може да прави забележки и предупреждения, включително за изключване.

## **ПРЕКРАТЯВАНЕ НА ЧЛЕНСТВОТО**

**Чл. 9.** Членството се прекратява:

1. При напускане - с писмено предизвестие до Управителния съвет, подадено най-малко три месеца по-рано;
2. При прекратяване на юридическото лице, съответно със смъртта или поставяне под пълно запрещение на физическото лице, член на Сдружението;
3. При изключване;
4. При отпадане поради не внасяне на членски внос и системно неучастие в дейността на
5. При прекратяване на Сдружението.

## **ИЗКЛЮЧВАНЕ**

**Чл. 10.** /1/ Член на Сдружението може да бъде изключен от Управителния съвет, когато нарушава задълженията си по настоящия устав или уронва престижа му.

/2/ Изключване не може да се наложи, ако членът на Сдружението не е бил поканен да даде обяснения и ако те не са били обсъдени.

/3/ Решението за изключване може да бъде обжалвано по реда на чл. 23 от Устава.

/4/ Прекратилият членството си няма право да получи обратно внесенят членски внос.

## **VI. ОРГАНИ НА СДРУЖЕНИЕТО**

### **1. ОБЩО СЪБРАНИЕ**

#### **СЪСТАВ НА ОБЩОТО СЪБРАНИЕ**

**Чл. 11.** /1/ Общото събрание на Сдружението се състои от всички негови членове.

/2/ Членът – юридическо лице участва в общото събрание със свой представител - юридическо лице. То удостоверява това си качество с надлежен документ, установяващ представителната власт.

#### **ПРАВОМОЩИЯ**

**Чл. 12.** Общото събрание на Сдружението:

1. Изменя и допълва Устава;
2. Избира и освобождава Управителния съвет;
3. Разпорежда се с недвижимото имущество на Сдружението;
4. Взема решения за преобразуване, прекратяване и обявяване в ликвидация на Сдружението;
5. Взема решение за разпределяне на останалото след удовлетворяване на кредиторите имущество при ликвидация;

6. Заменя членовете на Управителния съвет, преди изтичане на срока, за който да избрани;
7. Взема решения за смяна на седалището и наименованието на Сдружението;
8. Приема бюджета на Сдружението;
9. Приема основните насоки за дейността на Сдружението;
10. Приема отчета за дейността на Управителния съвет и го освобождава от отговорност;
11. Разглежда и решава жалби на членовете против решения на Управителния съвет;
12. Приема други вътрешни актове;
13. Взема решения за откриване и закриване на клонове и търговски дружества, собственост на Сдружението, определя техния управител и бюджет, както и решения за колективното членство на Сдружението;
14. Изменя и отменя решения на Управителния съвет, които противоречат на закона, устава и други актове на сдружението;
15. Избира контролор на Сдружението;
16. Решава всички въпроси, решаването на които не е предоставено на други органи.

## **СВИКВАНЕ**

**Чл. 13.** /1/ Общото събрание се свиква от Управителния съвет най-малко веднъж годишно.

/2/ Управителният съвет е длъжен да свиква и извънредно Общо събрание по искане на 1/3 от членовете на Сдружението в едномесечен срок от постъпване на искането. Ако в този срок то не бъде свикано, същите членове могат да направят искането за свикване пред съда по седалището на който Сдружението е вписано.

## **ПОКАНА**

**Чл. 14.** /1/ Поканата трябва да съдържа дневния ред, датата, часа и мястото на провеждане на Общото събрание, органа който го свиква, като се посочва изрично, че ако не се яви необходимият брой членове, събранието се отлага с един час по-късно при същия дневен ред и място и се счита за редовно, независимо от броя на присъстващите.

/2/ Поканата се публикува в местно печатно или електронно информационно издание и се поставя на видно място в сградата на Сдружението, най-малко един месец преди датата на Общото събрание.

## **КВОРУМ**

**Чл. 15.** Общото събрание се смята за законно, ако присъстват повече от половината на членовете на Сдружението. При липса на кворум събранието се отлага един час по-късно и се провежда на същото място, при същия дневен ред и се счита за законно, колкото и членове да се явят.

## **ЗАСЕДАНИЕ**

**Чл. 16.** /1/ Общото събрание се ръководи от избран от него председател.

/2/ На заседанието се води протокол и се подписва от председателя на събранието и протоколчик.

## **РЕШЕНИЯ НА ОБЩОТО СЪБРАНИЕ**

**Чл. 17.** /1/ Решенията на Общото събрание се вземат при явно гласуване, с обикновено мнозинство на присъстващите членове, освен ако събранието реши гласуването да бъде тайно. Решенията по чл.12, т.1, 3, 4, 6 и 7 се вземат с мнозинство от 2/3 от присъстващите членове.

/2/ Не могат да се вземат решения по въпроси, които не са били оповестени в поканата.

## **ПРАВО НА ГЛАС**

**Чл. 18.** /1/ Всеки член на Общото събрание има право на един глас.

/2/ Член на Общото събрание няма право на глас при решаването на въпроси, отнасящи се до:

1. него, неговия съпруг/а/ или роднини по права линия - без ограничения, по съребрена линия – до четвърта степен или по сватовство - до втора степен включително;
2. юридически лица, в които той е управител или може да наложи или възпрепятства вземането на решения.

## **2. УПРАВИТЕЛЕН СЪВЕТ**

### **СЪСТАВ**

**Чл. 19.** /1/ Управителният съвет се състои от 9/девет/, от които един председател.

/2/ Управителният съвет се избира от Общото събрание за срок от пет години.

/3/ Не могат да бъдат избирани в Управителния съвет:

1. Лишените от право да заемат ръководна, отчетническа или материалноотговорна длъжност;
2. Обявените в несъстоятелност;
3. Лица, които се намират в брак, родство по права линия или са братя или сестри с член на Управителния съвет;

## **ПРАВОМОЩИЯ**

**Чл. 20.** Управителният съвет:

1. Осигурява изпълнението на решенията на Общото събрание и отчита своята дейност пред него;
2. Избира от своя състав председател на Управителния съвет;

3. Избира изпълнителен директор и/или главен секретар по предложение на Председателя на Сдружението, с конкретно делегирани права и правомощия;
4. Подготвя проект за основни насоки за дейността, програма и бюджет на Сдружението за приемане от Общото събрание;
5. Определя реда и организира извършването на дейността на Сдружението и носи отговорност за това;
6. Определя размера на членския внос
7. Приема счетоводния отчет и баланса на Сдружението за изтеклия отчетен период;
8. Приема и изключва членове;
9. Взема решения за създаване на местни органи към Сдружението, представляващи индустриален и работодателски интерес към съответната община в областта;
10. Определя ликвидатор;
11. Взема решение за управлението и разпореждането с финансовите средства на Сдружението.

## **СВИКВАНЕ**

**Чл. 21.** /1/ Управителният съвет се свиква на заседания от председателя му най-малко веднъж на три месеца. Председателят е длъжен да свиква Управителния съвет на извънредно заседание по искане на 1/3 от членовете му, в седемдневен срок от постъпване на искането. В искането трябва да бъдат посочени причините за свикването и въпросите, които трябва да се решават. Ако в този срок Управителният съвет не бъде свикан от председателя, може да го свиква всеки един от заинтересованите членове на Управителния съвет.

/2/ Заседанията се ръководят от председателя, а в негово отсъствие от упълномощен заместник, член на Управителния съвет.

/3/ Заседанието на Управителния съвет се смята за законно, ако присъстват повече от половината от членовете му.

/4/ За присъстващ се счита и член на Управителния съвет, с който има двустранна телефонна или друга връзка, гарантираща установяване на самоличността му и позволяваща участието му в обсъждането и вземането на решения. Гласуването на този член се удостоверява в протокола от председателстващия на събранието.

## **РЕШЕНИЯ НА УПРАВИТЕЛНИЯ СЪВЕТ**

**Чл. 22.** /1/ Управителният съвет взема решения с явно гласуване и обикновено мнозинство от присъстващите, а решенията по чл.20, т. 3, 6 и 11 - с мнозинство от всички членове.

/2/ Управителният съвет може да вземе решение и без да бъде провеждано събрание, ако протоколът за взетото решение бъде подписан без бележки и възражения от всички членове на Управителния съвет.

## **ОТМЯНА НА РЕШЕНИЯТА**

**Чл. 23.** Решенията на Управителния съвет могат да бъдат отменени и изменени от Общото събрание по искане на всеки член на Сдружението. Искането може да се прави в едномесечен

срок от узнаването на решението, но не по-късно от една година от деня, в който решението е било взето.

### **3. КОНТРОЛЪОР**

**Чл. 24.** Контролърът се избира от Общото събрание за срок от 5 /пет/ години измежду членовете на Сдружението, който:

1. Проверява изпълнението на решенията на Общото събрание, на Управителния съвет и други актове;
2. Контролира законосъобразността и целесъобразността на изпълнение решенията на органите на управление на Сдружението;
3. Проверява и контролира финансовата и стопанска дейност и правилното съхранение и опазване имуществото на Сдружението;
4. Дава заключение по годишните финансови отчети на Сдружението;
5. При установяване на съществени финансови нарушения, на такива свързани с Устава на Сдружението - прави искане пред Управителния съвет за свикване на Общото събрание.

### **4. ПРЕДСЕДАТЕЛ НА УПРАВИТЕЛНИЯ СЪВЕТ**

#### **ПРАВОМОЩИЯ**

**Чл. 25.** Председателят на Управителния съвет:

1. Организира изпълнението на решенията на Общото събрание и на Управителния съвет;
2. Свиква и ръководи заседанията на Управителния съвет;
3. Определя обема от задължения на заместника си;
4. Отговаря за изпълнението на бюджета на Сдружението;
5. Назначава и освобождава изпълнителния директор/главния секретар на Сдружението.

#### **ПРЕДСТАВИТЕЛСТВО**

**Чл. 26.** Сдружението се представлява от Председателя на Управителния съвет.

### **VII. ИМУЩЕСТВО. СЪСТАВ. ИЗТОЧНИЦИ**

**Чл. 27.** /1/ Сдружението формира своето имущество от право на собственост и други вещни права, права на интелектуалната собственост и права на вземане.

/2/ Източници на имущество на Сдружението са: имуществени вноски, дарения и приходи от дейностите по раздел IV на Устава.

/3/ Сдружението не може да получава дарения от политически партии и сдружения.

/4/ Сдружението не разпределя печалба.

#### **РЕЖИМ НА ПАРИЧНИТЕ СРЕДСТВА**

**Чл. 28.** Сдружението държи свободните си парични средства в банкови институции. То може да ги влага в държавни или гарантирани от държавата ценни книжа, ценни книжа приети за



търговия на регулираните пазари на ценни книжа, други инвестиционни инструменти или в стабилни търговски дружества, като се ръководи от съображения за сигурност на вложените средства.

## **ПАРИЧНИ ФОНДОВЕ**

**Чл. 29.** /1/ За постигане на своите цели и задачи и за издръжка на тази дейност, Сдружението може да образува фондове.

/2/ Фондовете по предходната алинея могат да бъдат общи, а за конкретни случаи – специално обособени от средства на съответно заинтересовани членове на Сдружението.

/3/ Редът и условията за събиране на имуществени вноски за специално обособените фондове за конкретни случаи се определят от Управителния съвет и се предлагат на заинтересованите лица.

## **РАЗХОДИ**

**Чл. 30.** /1/ Сдружението извършва разходите си в изпълнение и в рамките на утвърдения бюджет. В бюджета могат да се предвиждат средства за подпомагане, възмездно или безвъзмездно, на изпаднали във временно затруднение нейни членове.

/2/ Не могат да се предоставят средства, под каквато и да е форма на политически партии и движения.

## **ОБЩ РЕЖИМ НА ПРИХОДИТЕ**

**Чл. 31.** /1/ Всички приходи на Сдружението, независимо от техния характер и източник, се включват в имуществото му и служат за постигане на целите му.

/2/ Приходите по предходната алинея не могат да се разпределят като печалба между членовете на Сдружението.

## **VIII. ПРЕОБРАЗУВАНЕ И ПРЕКРАТЯВАНЕ**

**Чл. 32.** Решения за сливане, вливане, отделяне, разделяне, преустройство и прекратяване на Сдружението се вземат от Общото събрание с мнозинство от 2/3 от присъстващите членове.

## **IX. ЛИКВИДАЦИЯ**

**Чл. 33.** /1/ При прекратяване на Сдружението по решение на Общото събрание, ликвидацията се извършва от Управителния съвет или от определено от него лице.

/2/ Управителният съвет може да определи за ликвидатор лице, което не е член на Сдружението, но за него се прилага чл.19, ал.3.

**Чл. 34.** Относно редът за ликвидация и правомощия на ликвидатора се прилагат разпоредбите на Търговския закон.

## **X. ИМУЩЕСТВО СЛЕД ЛИКВИДАЦИЯ**

**Чл. 35.** Разпределяне на останалото след удовлетворяване на кредиторите имущество се извършва съобразно решението на Общото събрание по чл.12, т.4.

**Чл. 36.** Средствата за издръжка на ликвидацията, включително и за възнаграждение на ликвидатора, се определят от Управителния съвет.

## **XI. ЗАКЛЮЧИТЕЛНА РАЗПОРЕДБА**

**§ 1.** Този Устав е приет от Общо събрание на СДРУЖЕНИЕ С НЕСТОПАНСКА ЦЕЛ - „Регионална стопанска камара – Габрово“, проведено на 07.02.2022 г.

**ПРЕДСЕДАТЕЛ:** .....