

УСТАВ

на

СДРУЖЕНИЕ С НЕСТОПАНСКА ЦЕЛ „РЕГИОНАЛНА СТОПАНСКА КАМАРА БЛАГОЕВГРАД“

І. ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ

СЪЩНОСТ

Чл.1. /1/ Регионална стопанска камара Благоевград (РСК) е сдружение с нестопанска цел, в което могат да членуват български и чуждестранни юридически и дееспособни физически лица, които извършват стопанска дейност. В РСК-Благоевград могат да членуват организации на бюджетна издръжка, юридически лица на частното право и дееспособни физически лица, които не извършват стопанска дейност, но могат да съдействат за постигане на нейната цел и изпълнение на нейните задачи.

/2/ В РСК-Благоевград могат да членуват като колективни членове общински, областни, регионални, браншови, отраслови, съсловни и други организации.

/3/ В РСК-Благоевград не могат да членуват политически партии и движения.

/4/ РСК-Благоевград извършва своята дейност в частна полза на своите членове, въз основа на този устав, в изпълнение на решенията на органите ѝ за управление и при спазване на законите на Република България.

/5/ Съществуването на РСК-Благоевград не е ограничено със срок.

УСТРОЙСТВО

Чл.2. /1/ “Регионална стопанска камара - Благоевград” с равностойно изписване на наименованието “Regional Industrial Association – Blagoevgrad (RIA-Blagoevgrad)” е юридическо лице, със седалище в град Благоевград и с адрес на управление бул. Димитър Солунски 4.

/2/ РСК-Благоевград може да открива клонове.

ЦЕЛИ

Чл.3. Регионална стопанска камара Благоевград:

1. Представява и защитава интересите на своите членове пред държавните, обществени и международни органи и организации.

2. Съдейства за развитието на пазарна икономика, устойчив и качествен растеж, в съответствие с интересите на своите членове.
3. Обединява интересите на своите членове, подпомага тяхното развитие за осъществяване на ефективна и преуспяваща стопанска дейност.
4. Представява и защитава интересите на работодателите на местно, общинско, регионално, областно, браншово, отраслово, национално и международно равнище.
5. Работи за ограничаване на административната тежест върху стопанската дейност и премахване на корупционните практики.
6. Съдейства за ефективно и бързо решаване на търговски спорове чрез арбитражни процедури.

СРЕДСТВА ЗА ПОСТИГАНЕ НА ЦЕЛИТЕ

Чл.4. За постигане на своята цел РСК-Благоевград:

1. Разработва стратегии и законопроекти в областта на развитието и управлението на икономиката.
2. Изготвя становища и предложения за изменение и допълнение на действащи нормативни актове.
3. Изготвя становища по проекти на програми, стратегии и други документи за развитие на икономиката и държавното управление.
4. Участва в работата на консултативните съвети към държавните органи.
5. Проучва условията за интензивен граждански и търговски обмен и възможностите за участие в него на търговските субекти.
6. Подпомага членовете си при воденето на преговори и сключването на сделки, оказва защита от неправомерни действия и извършва други дейности в съответствие с целите си.
7. Въвежда и поддържа нови системи, форми и методи за обучение и повишаване на квалификацията на своите членове, разработва компетентностни модели на професии и длъжности.
8. Провежда и развива социалния диалог за установяване на съвременни индустриални отношения
9. Съдейства за:
 - а) разкриване на резерви в икономиката, за обновяване и преустройство на стопанските дейности в страната;
 - б) възстановяване, укрепване и разширяване на стари и създаване на нови икономически връзки и пазари в страната и в чужбина;
 - в) усвояване и приложение на постиженията на техническия и технологичния прогрес във всички отрасли на стопанството;

- г) създаване на благоприятни условия за инвестиции и бизнес активност;
- д) установяване на отношения на лоялна конкуренция и търговска етика;
- е) развитие на социалния диалог и установяване на съвременни индустриални отношения.

II. ПРЕДМЕТ НА ДЕЙНОСТ

Чл.5. За осъществяване на целите си, РСК-Благоевград извършва следните дейности:

1. Прави проучвания и анализи, извършва експертни оценки, консултации и обучение.
2. Оказва помощ по изготвяне на документи, необходими за търговски сделки, митнически, лицензионни, регистрационни режими и др.
3. Работи за създаване на политики, позволяващи икономически растеж на основата на широко внедряване на цифровизацията и създаване на нови умения.
4. Съдейства за регистрация на обекти на интелектуална собственост – патенти, марки, промишлен дизайн, и подпомага защитата при нарушение на права на интелектуална собственост.
5. Извършва посредническа и консултантска дейност по информиране и наемане на работа и по оценка на компетенции и умения на човешкия капитал.
6. Посреднички за преодоляване на спорове между търговските субекти и разрешаването им, включително чрез търговско арбитражиране.
7. Посреднички между синдикати и работодатели при сключване на колективните трудови договори.
8. Посреднички при възникване на колективни и индивидуални трудови спорове и съдейства за разрешаването им.
9. Посреднички при бизнес контакти, водене на преговори и сключване на търговски сделки и извършва други дейности в съответствие с целите си.
10. Подпомага процесите свързани с установяване на партньорства, целящи разработване на проекти с национално и интернационално приложение.

III. ЧЛЕНСТВО, ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ

ЧЛЕНСТВО

Чл.6. /1/ Членуването в РСК-Благоевград е доброволно.

/2/ Членовете на РСК-Благоевград са пълноправни и почетни.

/3/ Пълноправни членове могат да бъдат лицата по чл. 1, които са съгласни с устава ѝ.

/4/ Почетни членове могат да бъдат български и чуждестранни физически лица, които са доказали качествата си в стопанската, научната или друга сфера или имат особени заслуги за развитието и авторитета на РСК-Благоевград.

/5/ Членовете на юридическите лица, колективни членове на РСК-Благоевград, се ползват от дейността и имат права на членове на Камарата.

/6/ Членовете на РСК-Благоевград запазват своята икономическа и юридическа самостоятелност.

/7/ Членствените правоотношения възникват при:

1. приемане
2. сливане и вливане

ПРИЕМАНЕ

Чл.7. /1/ Нови пълноправни членове на РСК-Благоевград се приемат въз основа на писмена молба, в която се заявява съгласие с устава. По молбата се произнася с решение Управителният съвет не по-късно от второто заседание след постъпването ѝ.

/2/ Почетни членове се приемат от Управителния съвет, по предложение на пълноправен член на РСК-Благоевград и съгласие на кандидата за почетен член.

/3/ Отмяна на отказ на Управителния съвет може да се иска от Общото събрание на РСК-Благоевград по реда на чл. 29 от Устава.

ПРАВА НА ЧЛЕНОВЕТЕ

Чл.8 /1/ Пълноправните членове на РСК-Благоевград имат право:

1. да участват в нейните органи на управление;
2. да поставят пред нея въпроси от своята дейност за разглеждане и съдействие;
3. да се ползват от имуществото и резултатите от нейната дейност;
4. да искат нейното съдействие в защита на интересите си;
5. да бъдат информирани за дейността на РСК-Благоевград имат право и да присъстват на заседания на Управителния съвет, когато се разглеждат въпроси от техен интерес. В тези случаи Управителният съвет е длъжен да уведоми своевременно заинтересованите.

/2/ Почетните членове на Регионална стопанска камара Благоевград имат право:

1. да участват с право на съвещателен глас в Общото събрание;
2. да бъдат информирани за дейността на РСК-Благоевград и да присъстват на заседания на Управителния съвет, когато бъдат поканени от тези органи;
3. да участват в дейността и да се ползват от резултатите от дейността на РСК-Благоевград;
4. да не плащат имуществени вноски.

ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ЧЛЕНОВЕТЕ

Чл.9. /1/ Пълноправните членове на Регионална стопанска камара Благоевград са длъжни:

1. Да спазват устава и да изпълняват решенията на органите на РСК-Благоевград;
2. Да съдействат за постигане на нейната цел и за изпълнение на задачите ѝ;
3. Да правят имуществени вноски;
4. Да предоставят сведения, необходими за постигане на нейната цел и за изпълнение на задачите ѝ;

/2/ За неизпълнение на задълженията по предходната алинея, Управителният съвет може да прави бележки и предупреждения за изключване.

ПРЕКРАТЯВАНЕ НА ЧЛЕНСТВОТО

Чл.10. /1/ Членството на пълноправните членове се прекратява:

1. При напускане – с писмено предизвестие до Управителния съвет, подадено най-малко три месеца по-рано.
2. При прекратяване на юридическото лице, съответно - със смъртта или поставяне под пълно запрещение на физическото лице, член на РСК-Благоевград.
3. При изключване.
4. При отпадане, поради невнасяне на имуществените вноски и системно неучастие в дейността на РСК-Благоевград.
5. При прекратяване на РСК-Благоевград.

/2/ Членството на почетните членове се прекратява:

1. По тяхно заявление до Управителния съвет;
2. Със смъртта или поставяне под пълно запрещение;
3. По решение на Управителния съвет по чл. 11 от настоящия Устав.

ИЗКЛЮЧВАНЕ

Чл.11. /1/ Член на Регионална стопанска камара Благоевград може да бъде изключен от Управителния съвет, когато нарушава грубо или системно задълженията си, или уронва престижа ѝ.

/2/ Изключването не може да се наложи, ако членът на РСК-Благоевград не е бил поканен да даде обяснения и ако те не са били обсъдени.

/3/ Решението за изключване може да бъде обжалвано пред Общото събрание по реда на чл. 29 от Устава.

/4/ Прекратеният членството си няма право да получи обратно внесените имуществени вноски.

ПРЕОБРАЗУВАНЕ НА ЧЛЕНОВЕТЕ НА РЕГИОНАЛНА СТОПАНСКА КАМАРА БЛАГОЕВГРАД

Чл.12. Правоприемниците на член на РСК-Благоевград след неговото преобразуване, запазват членството си, освен ако писмено не заявят желание за прекратяването му.

IV. ОРГАНИ НА РЕГИОНАЛНА СТОПАНСКА КАМАРА БЛАГОЕВГРАД

1. ОБЩО СЪБРАНИЕ

СЪСТАВ НА ОБЩОТО СЪБРАНИЕ

Чл.13 /1/ Общото събрание на РСК-Благоевград се състои от всички нейни членове.

/2/ Почетните членове участват в работата на Общото събрание на РСК-Благоевград с право на съвещателен глас.

/3/ Членът – юридическо лице, участва в Общото събрание със свой представител – физическо лице. То удостоверява това си качество с удостоверение за актуално състояние на юридическото лице.

ПРАВОМОЩИЯ

Чл.14. Общото събрание на Регионална стопанска камара Благоевград:

1. Изменя и допълва устава на РСК-Благоевград.
2. Избира и освобождава Управителния съвет, и контролира неговата дейност.
3. Взема решения за преобразуване и прекратяване на РСК-Благоевград, както и за обявяването ѝ в ликвидация и определя за ликвидатор председателя на Управителния съвет, друг от членовете му или трето, избрано от ОС лице.

4. Заедно с решението за прекратяване, приема решение за разпределяне на останалото след удовлетворяване на кредиторите имущество след ликвидацията.
5. Заменя членовете на Управителния съвет и преди изтичане на срока, за който са избрани.
6. Взема решения за смяна на седалището и наименованието на РСК-Благоевград.
7. Приема основните насоки за дейността на РСК-Благоевград.
8. Приема отчетите за дейността на Управителния съвет.
9. Приема бюджета на РСК-Благоевград.
10. Изменя и отменя решения на Управителния съвет.
11. Решава всички въпроси, които не са възложени като компетенция на други органи.

СВИКВАНЕ

Чл.15. /1/ Общото събрание се свиква от Управителния съвет по негова инициатива или по искане на 1/3 от членовете на РСК-Благоевград.

/2/ Управителният съвет е длъжен в двуседмичен срок да отправи писмена покана за свикване на Общото събрание, при направено искане на 1/3 от членовете на Регионална стопанска камара Благоевград. Ако в този срок поканата не бъде отправена, същите членове или упълномощено от тях лице могат да направят искане за свикването пред съда, в регистъра на който е вписана РСК-Благоевград.

/3/ Извънредно Общо събрание може да бъде свикано от Управителния съвет и по предложение на Контролния съвет.

ПОКАНА

Чл.16. /1/ Поканата трябва да съдържа дневния ред, датата, часа и мястото за провеждане на Общото събрание, както и по чия инициатива се свиква, като се посочва изрично, че ако не се яви необходимият брой пълноправни членове, събранието се отлага с един час по-късно при същия дневен ред и място и се счита за редовно, независимо от броя на присъстващите.

/2/ Поканата се поставя на мястото за обявления в седалището по регистрация на Регионална стопанска камара Благоевград, най-малко две седмици преди датата на Общото събрание.

КВОРУМ

Чл.17. Общото събрание се смята за законно, ако присъстват повече от половината от пълноправните членове на РСК-Благоевград. При липса на кворум събранието се отлага с един час по-късно и се провежда на същото място и при същия дневен ред, колкото и членове да се явят.

ЗАСЕДАНИЕ

Чл.18. /1/ Заседанието на Общото събрание се ръководи от избран от него председател.

/2/ За заседанието се води протокол, който се подписва от избраните председател и протоколчик.

РЕШЕНИЯ НА ОБЩОТО СЪБРАНИЕ

Чл.19. /1/ Решенията на Общото събрание се вземат при явно гласуване, с обикновено мнозинство на присъстващите пълноправни членове, освен ако събранието реши гласуването да бъде тайно. Решенията по чл. 14, т.т. 1, 3, 4 и 6 се вземат с мнозинство от 2/3 от присъстващите пълноправни членове.

/2/ Не могат да се вземат решения по въпроси, които не са били оповестени в поканата.

ПРАВО НА ГЛАС

Чл.20. /1/ Всеки пълноправен член на РСК-Благоевград има право на един глас.

/2/ Пълноправен член на Общото събрание няма право на глас при решаването на въпроси, отнасящи се до:

1. него, неговия съпруг/а/ или роднини по права линия – без ограничения, по съребрена линия – до четвърта степен, или по сватовство – до втора степен, включително;
2. юридически лица, в които той е управител или може да наложи или да възпрепятства вземането на решения.

3. УПРАВИТЕЛЕН СЪВЕТ

СЪСТАВ

Чл.25. /1/ Управителният съвет се състои от не по-малко от 3 пълноправни членове, които се избират от Общо събрание за срок от 5 години.

/2/ Оперативната дейност на Управителния съвет се води от председателя на УС на Регионална стопанска камара Благоевград.

/3/ Не могат да бъдат избирани в Управителния съвет:

1. Лишените от право да заемат ръководна, отчетническа или материалноотговорна длъжност;
2. Обявените в несъстоятелност;

ПРАВОМОЩИЯ

Чл.26. Управителният съвет:

1. Организира изпълнението на решенията на Общото събрание и отчита своята дейност пред него.
2. Избира от своя състав председател на Управителния съвет.
3. Взема решения за придобиване и отчуждаване на недвижими имоти.
4. Приема планове и програми за дейността РСК-Благоевград.
5. Приема и внася в Общото събрание проект за бюджет.
6. Приема счетоводния отчет и баланса на РСК-Благоевград за изтеклия период, и решения за размера на имуществените вноски.
7. Приема, освобождава и изключва членове на РСК-Благоевград.
8. Взема решения за участия и прекратяване на участия на РСК-Благоевград в други организации.
9. Взема решения за определяне на местни органи, за откриване и закриване на клонове, и определя техния управител.
10. Приема вътрешни правила за структурата и организацията на работа на административния екип на РСК-Благоевград.
11. Определя реда и организира извършването на дейността на РСК-Благоевград и носи отговорност за това.
12. Приема решения за промяна на адреса на РСК-Благоевград.
13. Образува целеви парични фондове.
14. Учредява награди и символи на РСК-Благоевград и приема решения за стимулиране на нейните членове, на отделни фирми и организации, колективи и специалисти, за постигане значителни успехи в осъществяване на целите и задачите на РСК-Благоевград.
15. Управлява активите на РСК-Благоевград.
16. При необходимост създава консултативни съвети и работни групи за изготвяне на предложения по актуални въпроси на икономическата политика.“

СВИКВАНЕ

Чл.27. /1/ Управителният съвет се свиква на редовни заседания от председателя му най-малко веднъж на два месеца. Председателят е длъжен да свиква Управителния съвет на извънредно заседание по искане на 1/3 от членовете му, в седемдневен срок от постъпване на искането. В искането трябва да бъдат посочени причините за свикването и въпросите, които трябва да се решават. Ако в този срок Управителният съвет не бъде свикан от председателя, може да го свиква всеки един от заинтересованите членове на Управителния съвет.

/2/ Заседанията се ръководят от председателя, а в негово отсъствие - от определен от Управителния съвет негов член.

/3/ Заседанието на Управителния съвет се смята за законно, ако присъстват повече от половината от членовете му.

/4/ За присъстващ се счита и член на Управителния съвет, с който има двустранна телефонна или друга връзка, гарантираща установяване на самоличността му и позволяваща участието му в обсъждането и взимането на решения. Гласуването на този член се удостоверява в протокола от председателстващия заседанието.

РЕШЕНИЯ НА УПРАВИТЕЛНИЯ СЪВЕТ

Чл.28. /1/ Управителният съвет взема решения с явно гласуване и с обикновено мнозинство от присъстващите, а решенията по чл.26 т.т. 3, 12 и 16 - с мнозинство от 2/3.

/2/ Управителният съвет може да вземе решение и без да бъде провеждано заседание, ако протоколът за взетото решение бъде подписан от всички членове на Управителния съвет.

ОТМЯНА НА РЕШЕНИЯТА

Чл.29. Решенията на Управителния съвет могат да бъдат отменени и изменени от Общото събрание по искане на всеки член на Регионална стопанска камара Благоевград. Искането може да се прави в едномесечен срок от узнаването на решението, но не по-късно от една година от деня, в който решението е било взето.

ПРЕДСТАВИТЕЛСТВО ПРИ СЪДЕБЕН СПОР

Чл.30. По съдебни спорове между Регионална стопанска камара Благоевград и членовете на Управителния съвет, Камарата се представлява от лица, избрани от Общото събрание.

4. ПРЕДСЕДАТЕЛ НА УПРАВИТЕЛНИЯ СЪВЕТ

ПРАВОМОЩИЯ

Чл.31. Председателят на Управителния съвет:

1. Ръководи заседанията на Управителния съвет.
2. Организира работата на Управителния съвет и изпълнението на неговите решения и решенията на Общото събрание;
3. Представява Сдружението пред трети лица в страната и чужбина;
4. Утвърждава правилници и други вътрешни документи регламентирани дейността на РСК Благоевград след приемането им от Управителния съвет;
5. Сключва договори с изпълнителния директор и другите служители на Сдружението на основа на решение на Управителния съвет;

6. Изпълнява други функции, възложени му от Общото събрание и Управителния съвет.

5. ИЗПЪЛНИТЕЛЕН ДИРЕКТОР

ПРАВОМОЦИЯ

Чл. 32. (1) Управителният съвет избира Изпълнителен директор по предложение на Председателя на Управителния съвет. Изпълнителният директор осъществява текущата дейност на Сдружението. Той е длъжен по всяко време при поискване незабавно да докладва на Управителния съвет и Председателя на Управителния съвет настъпилите обстоятелства.

(2) Изпълнителният директор има право да извършва всички действия, които са свързани с дейността на Сдружението. Изпълнителният директор няма право да отчуждава и да обременява с тежести недвижими имоти на Сдружението, без изрично одобрение от Общото събрание.

(3) Изпълнителният директор:

1. Организира изпълнението на решенията на Управителния съвет;
2. Организира дейността на Сдружението, осъществява оперативното му ръководство, осигурява стопанисването и опазването на неговото имущество;
3. Изпълнява функциите, които са му възложени от Управителния съвет;
4. Докладва незабавно на Управителния съвет за съществени обстоятелства, касаещи дейността на Сдружението;

(4) Председателят на Управителния съвет от името на Сдружението сключва договор с изпълнителния директор, в който се уговарят конкретните права, задължения, възнаграждение, осигуровки, обезщетения и други условия.

ПРЕДСТАВИТЕЛСТВО

Чл.33 РСК-Благоевград се представлява пред всички органи и организации, юридически и физически лица в страната и в чужбина от Изпълнителния директор и от Председателя на УС – заедно и поотделно.

V. ИМУЩЕСТВО. СЪСТАВ. ИЗТОЧНИЦИ

Чл.34. /1/ Регионална стопанска камара Благоевград формира своето имущество от право на собственост и други вещни права, права на интелектуалната собственост и права на вземане.

/2/ Източници на имущество на РСК-Благоевград са: имуществени вноски, приходи от собствени имоти и дейности, дарения, приходи от финансираня, от

европейски и национални програми, проекти, грантове и други източници, незабранени от закона.

/4/ РСК-Благоевград не разпределя печалба.

РЕЖИМ НА ПАРИЧНИТЕ СРЕДСТВА

Чл.35. РСК-Благоевград държи свободните си парични средства в банки и на каса в брой. Тя може да ги влага в държавни или гарантирани от държавата ценни книжа, ценни книжа, приети за търговия на регулираните пазари на ценни книжа, други инвестиционни инструменти или в търговски дружества, като се ръководи от съображения за сигурност на вложените средства.

ФОНДОВЕ

Чл.36. /1/ За постигане на своите цели и задачи и за издръжка на тази дейност Регионална стопанска камара Благоевград може да образува фондове.

/2/ Фондовете по предходната алинея могат да бъдат общи, а за конкретни случаи – специално обособени от средства на заинтересовани членове на РСК-Благоевград.

/3/ Регионална стопанска камара Благоевград може да организира фондове с взаимспомогателен характер за покриване на финансови, арбитражни, регистрационни и други разходи.

/4/ Редът и условията за събиране на имуществени вноски за специално обособените фондове за конкретни случаи се определят от Управителния съвет и се предлагат на заинтересованите лица.

РАЗХОДИ

Чл.37. /1/ РСК-Благоевград извършва разходите си в изпълнение и в рамките на утвърдения бюджет. В бюджета могат да се предвиждат средства за подпомагане (възмездно или безвъзмездно) на изпаднали във временно затруднение членове на Камарата.

/2/ Не могат да се предоставят средства под каквато и да е форма на политически партии и движения.

ОБЩ РЕЖИМ НА ПРИХОДИТЕ

Чл.38. /1/ Всички приходи на Регионална стопанска камара Благоевград, независимо от техния характер и източник, се включват в имуществото ѝ и служат за постигане на целите ѝ.

/2/ Приходите по предходната алинея не могат да се разпределят като печалба между членовете на РСК-Благоевград.

VI. ПРЕОБРАЗУВАНЕ И ПРЕКРАТЯВАНЕ

Чл.39. /1/ Решения за сливане, вливане, отделяне, разделяне, преустройство и прекратяване на Регионална стопанска камара Благоевград се вземат от Общото събрание с мнозинство от 2/3 от присъстващите членове.

/2/ Не се допуска сливане с политически партии и движения, както и вливане в тях.

VII. ЛИКВИДАЦИЯ

Чл.40. /1/ При прекратяване на РСК-Благоевград по решение на Общото събрание ликвидацията се извършва от председателя на Управителния съвет или от определено от ОС лице.

/2/ Общото събрание може да определи за ликвидатор лице, което не е член на РСК-Благоевград.

Чл.41. Относно реда за ликвидация и правомощията на ликвидаторите се прилагат разпоредбите на Търговския закон.

VIII. ИМУЩЕСТВО СЛЕД ЛИКВИДАЦИЯ

Чл.42. Разпределянето на останалото след удовлетворяване на кредиторите имущество се извършва съобразно решението на Общото събрание по чл.14, т.4.

Чл.43. Средствата за издръжка на ликвидацията, включително и за възнаграждение на ликвидатора се определят от Управителния съвет.

Този устав е приет от Общо събрание на РСК-Благоевград на 23.09.2022 г.



Иван Фоплов

Иван Фоплов